



ПРОГРАМА наради-семінару

Актуалізація ресурсної бази бібліотек Хмельницького обласного методичного об'єднання на сучасному етапі. (15 квітня 2025 р., 10.00, онлайн-формат)

Відкриття семінару

Вітальне слово голови Хмельницького обласного методичного об'єднання бібліотек ЗВО, директорки наукової бібліотеки ХНУ, канд. іст. наук О.Б. Айвазян.

Доповіді

- 1. «Досвід роботи НБ ХНУ з актуалізації фондів та виконання планових показників бібліотек методичного об'єднання за минулий рік» – О. Б. Айвазян, голова Хмельницького обласного методичного об'єднання бібліотек ЗВО, директорка наукової бібліотеки ХНУ, канд. іст. наук.**
- 2. «Діяльність Хмельницького регіонального відділення УБА» – К. А. Чабан, голова Хмельницького обласного відділення УБА, директорка Хмельницької обласної універсальної наукової бібліотеки.**
- 3. «Рідкісні та цінні видання у фондах бібліотек ЗВО в умовах актуалізації їхньої ресурсної бази» - І. В. Яцик, в.о. директора бібліотеки Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії.**
- 4. «З досвіду списання російськомовної літератури в бібліотеці ХКТЕІ» - В. М. Борейко, директорка бібліотеки Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту.**
- 5. «Комплектування інформаційного ресурсу бібліотеки К-ПНУ: реалії в умовах російсько-української війни» – І. І. Кушнір, завідувачка відділу комплектування та наукової обробки документів бібліотеки Кам'янець-Подільського національного університету ім. І. Огієнка.**
- 6. «Використання нових технологій у роботі з фондом (з досвіду НБ ХНУ)» – С. В. Диха, завідувачка відділу зберігання фондів наукової бібліотеки ХНУ.**
- 7. «Списання краєзнавчих, рідкісних та цінних видань та художньої літератури в ХОУНБ» - В. М. Шелегеда, завідувачка відділу зберігання та реставрації бібліотечного фонду Хмельницької обласної універсальної наукової бібліотеки.**
- 8. «Діяльність внутрішньої комісії з вилучення російськомовної літератури з фонду ХОУНБ» - Маковська Валентина Володимирівна, заступниця директора ХОУНБ.**
- 9. «Робота з фондом у шкільній бібліотеці» - Дитинник Л.В., директор шкільної бібліотеки.**

**Обговорення питань
Підведення підсумків**

Регламент: Доповіді - до 15 хв.
Обговорення питань - до 30 хв.